

**NADLEŚNICZY NADLEŚNICTWA PŁYTNICA Z SIEDZIBĄ W NOWEJ SZWECJI
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO Referenta ds. gospodarki leśnej**

Wymagania:

1. Podstawowe:

1. Wykształcenie co najmniej średnie leśne
2. Korzystanie z pełni praw publicznych
3. Pełna zdolność do czynności prawnych
4. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie

2. Pożądane:

- Prawo jazdy kat B.

I. Warunki zatrudnienia:

1. Zatrudnienie na czas określony z możliwością zatrudnienia na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy, wynagrodzenie zgodne z zasadami wynagradzania określonymi w Ponadzakładowym Układzie Zbiorowym Pracy dla pracowników Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe z dnia 29 stycznia 1998 roku z późniejszymi zmianami.
2. Zakres obowiązków:

Prowadzenie dokumentacji i nadzoru merytorycznego związanego z gospodarką leśną dotyczącą:

- pozyskania i zrywki drewna
- turystycznego zagospodarowania lasu,
- edukacji leśnej oraz promocji Lasów Państwowych

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny, opatrzony własnoręcznym podpisem lub profilem zaufanym
2. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (zgodny z załącznikiem) – opatrzony własnoręcznym podpisem lub certyfikowanym podpisem elektronicznym oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych
3. Dodatkowo do wglądu na etapie rozmowy kwalifikacyjnej należy przedłożyć kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

II. Termin i miejsce składania ofert:

Dokumenty aplikacyjne należy przesłać w formie pisemnej w oryginale, w zaklejonej kopercie na adres:

Nadleśnictwo Płytnica z siedzibą w Nowej Szwecji

Nowa Szwecja 6

78-600 Wałcz

lub w wersji elektronicznej dokumentu na adres: plytnica@pila.lasy.gov.pl

Na kopercie lub w tytule wiadomości e-mail, należy dopisać: „Nabór na stanowisko Referenta ds. gospodarki leśnej”. Dokumenty należy dostarczyć do dnia 31 maja 2022 r.

III. Informacje dodatkowe o naborze:

1. Rekrutacja odbywać się będzie w dwóch etapach:
 - Weryfikacja i analiza przedstawionych dokumentów aplikacyjnych oraz wyłonienie kandydatów do II etapu
 - Przeprowadzenie rozmów kwalifikacyjnych wyłącznie z wybranymi kandydatami
2. Nadleśnictwo Płytnica zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania rekrutacyjnego na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny
3. Osoby, których oferty zostaną rozpatrzone negatywnie, nie będą o tym informowane, a oferty nie będą dalej przetwarzane i przechowywane po zakończeniu rekrutacji
4. Nadleśnictwo nie zwraca kosztów poniesionych na przygotowanie i złożenie oferty.
5. Dokumenty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane oraz dalej przetwarzane ani przechowywane,

Załączniki:

1. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika
2. Klauzula informacyjna RODO